第0章 DocuWorksの設定ポイント

DocuWorks Printer の言	没定
DocuWorks Printer 印刷設定 原稿サイズ (P): A4 (210:297mm) 出力用紙サイズ (Q): 原稿サイズ (Z): 原稿の向き (R): 医て 原稿の向き (R): 医て 原稿の向き (R): 医て 作成方法 ・ DocuWorks Desk(ご作成する (Q) 「作成方法 ・ DocuWorks Deskを起動する (E) ・ 作成時に文書名を指定する (W) 氏 キャンセル 適用(A) ヘルブ ヘルブ のの mm た(Q) 0.0 mm mm た(Q) 0.0 mm mm 「(Q) 0.0 mm mm 「(Q) 0.0 mm mm 「(Q) 0.0 mm 「mm 「(Q) 0.0 mm 「mm 「(Q) 0.0 mm 「mm 「(Q) 0.0 mm 「mm 「(Q) 0.0 mm 「mm 「(Q) 0.0 mm 「mm 「(Q) 0.0 mm 「mm 「(Q) 0.0 mm 「mm 「(Q) 0.0 mm 「(Q) 0.0 mm	 「余白の設定」 プリンタとFAXから 「DocuWorks Printer」の 印刷設定を開きます。 用紙/出力の「余白の編 集」を開き、余白の数値を 全て 0.0mm に変更し 「OK」をクリック。※0mm にしないまま DocuWorks Printer でデータを作成す ると、余白分縮小される。
 ▶ DocuWorks Printer 印刷設定 ● ■ ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ●	 「カラーイメージの圧縮」の設定 「画像劣化なし」に変更、 「OK」をクリック

DocuWorks の設定

2	文書操作	ファイル	取り込み	スキャン取り込み スキャン文書保存 表示
לק	リケーションフ	アイル取り	込み時の)処理
0)ページを作ら	えしてオリシ	ブナルデー	- タを添付する(C)
C	パージを作ら	成してオリシ	ジナルデー	
C)ページを作ら	見しないで	オリジナル	レデータを添付する(₩)
C)アプリケーショ	シファイル	取り込み	時に決定(@)
]アプリケーショ	シファイル	の概要を	(M)
13	ージファイル耳	切込み時	の用紙サ	サイズ
C)自動で定形	用紙サイ	ズにおきめ)&(<u>S</u>)
۲	自動でイメー	-ジのサイ:	ズに合わせ	ŧā.Ū)
0	イメージファイ	LINNIA	み時に決	r≑(c)
15	iーイメージ取 高圧縮Docu	り込み時(/Works(N	の画質と日 IRC圧縮)	エロ/ 王縮率)で取り込む①
	らーイメージ取 高圧縮Docu ※DocuWorl 圧縮率優先 □面質劣化	り込み時(/Works(W <s 5.0以<br="">(1) (なしの圧</s>	の画質とE IRC圧縮) 前では開け 〇 標準 Q 縮率の方	2002 王縮率)で取り込むΦ けません。 22 ● 画質優先 (3) ● 画質劣化なし(4) が高ければ画質劣化なしで処理 via (E)
	iーイメージ取 高圧縮Docu ※DocuWorl 圧縮率優先 」 画質劣化	り込み時(iWorks(W <s 5.0以前<br="">(1) (なしの圧) 1刷からの</s>	の画質と月 IRC圧縮) 前では開け の標準の方 保存先-	王確率 王確率 アで取り込む(0) サません。 2)
	in-イメージ取 高圧縮Docu ※DocuWorl 圧縮率優先 回画質劣化 切ケーション印	り込み時(IWorks(W <s 5.0以前<br="">(1) (:なしの圧) I刷からの いているつ</s>	の 画 作 C 正 縮 で は 開 に で は 開 に の た 四 で は 開 に の で は 開 に の で は 開 に の う で い て 都 う で い こ 都 い う で い こ 都 い う で い こ 都 い う で い こ 都 い う で い こ て 都 い つ で は 開 に の っ で は 開 に の っ で は 開 に の っ で は 開 に っ の っ の ち っ の ち の っ の ち っ の ち の う の っ の ち の う の っ の ち の う の っ の ち の う の っ の ち の う つ う う う う う の う の う の う の う の う つ う う う の う つ う つ う つ う つ う つ う つ う つ う つ う つ つ つ つ つ う	正確率 正確率 で取り込む の 力ません。 2
	ーイメージ取 高圧縮Docu ※DocuWorl 圧縮率優先 回衝劣化 別ケーション印)印刷時(ご開 ¥Documents	り込み時(/Works(W <s 5.0以前<br="">(1) (なしの圧 1刷からの いているフ : and Set</s>	の画質と月 IRC圧縮) 前では開け の標準の 縮率の方 保存先 - なルダの ttings¥ryu	202 427 王縮率 つで取り込むゆ けません。 22 ● 画質優先③ ● 画質劣化なし④ が高ければ画質劣化なしで処理べる④ 0 ● フォルダを指定して保存(E) uji¥My Documents¥Fuji Xerox¥Docuk 参照(♡
	ーイメージ取 高圧縮Docu ※DocuWorl 圧縮率優先 画質劣化 りケーション印)印刷時(C開 ※Documents	り込み時(/Works(W <s 5.0以前<br="">(1) (なしの圧 1刷からの いているつ</s>	の ・ 加 雪 作 と に 福 に に 備 常 に て は 開 に に 福 常 い で は 開 に 一 福 常 い こ て は 開 に 一 福 常 い こ 一 福 に い 一 で い こ 一 常 い こ 一 で い こ で い う で い こ の 方 の っ か ら で い う で い う で い う で い う で い う で い う い い い い う い う い う い い う い い つ い つ い い い い い い い い い い い う い い 、 い う い い い う い い い う い い い い い い い い い い い い い	王縮率)で取り込む の
	 ーイメージ取 高圧縮Docu ※ DocuWorl 圧縮率優先 画質劣化 のケーション印) 印刷時(ご開 *Documents イル取り込み 	り込み時(/Works(W <s 5.0以前<br="">(1) (なしの圧)刷からの いているう : and Set 時に開くつ</s>	の ・ 加雪賀と月 和RC圧縮) 前では開け ・ では開け ・ の 標準空 が 福率の方 ・ 保存先 ー マォルダ 一 マォルダ 一 マォルダ 一	正確率 ご取り込む の けません。 2) ● 画質優先 ③ ● 画質劣化なし④ が高ければ画質劣化なしで処理べる (E)) ● フォルダを指定して保存 (E) uji¥My Documents¥Fuji Xerox¥Docuk 参照 (√)

uWorks Deskの設定	
設 文書操作 ファイル取り込み	スキャン取り込み、スキャン文書保存、表示
スキャン(TWAIN)取り込み時の用紙サ	ナイズ
▼スキャンしたイメージがA3を超えると	きはA3におさまるように縮小する(M)
○ 自動で定形用紙サイズにおさめる(Z)
 ・ ・ ・	
- スキャン(TWAIN)取り込み時のカラー・	イメージの画質と圧縮率
□高圧縮DocuWorks(MRC圧縮)で	"取り込む①
※DocuWorks 5.0以前では開け	ません。
○ 圧縮率優先(1) ○ 標準(2)	2) 〇画質優先(3) 🔍 画質劣化なし(4)
□ 画質劣化なしの圧縮率の方が	が高ければ画質劣化なしで処理する(E)
スキャン文書の後処理 ☑読める方向に全ページを自動回転 □スキャン文書にOCR(文字認識)の/	(する(<u>R</u>) 処理をする(Q)
□最初のページのみOCR処理を	(f)(E)
○ OCRIE渡すイメージのノイズ除き	去をする(<u>D</u>) 強度(<u>L</u>) ふつう 🖌
カラーイメージに対するOCR処理:	○ 認識率優先(N) ④ 速度優先(P)
OCRの詳細設定(S)	
	OK [++>\tz1/
	Vor 6 2
	VERUZ

- 「画像劣化なし」
 - ファイル取り込みとスキャン 取り込みの際に使用できま す。
 - スキャン(TWAIN)取り込みの用紙サイズで「スキャンした画像がA3を超えるときはA3におさまるように縮小する」にチェックを入れる。
 - Ver. 7では最大サイズが2 AOとなりましたので、縮小 サイズはA3又は2AOと選 べます。

※圧縮を標準にした状態で、A3以 上のスキャニングを行い、「スキャン した画像がA3を超えるときはA3に おさまるように縮小する」にしている と、解像度が落ちます。 (例1)A1サイズを400DIPでスキャ

ンすると、A3サイズ400DIPデータ となります。

※圧縮を画像劣化なしにした状態 で、A3以上のスキャニングを行い、 「スキャンした画像がA3を超えると きはA3におさまるように縮小する」 にしていると、解像度が保持されま す。

(例2)A1サイズを400DPIでスキャンすると、A3サイズ800DIPデータとなります。





- PDF変換
 - DocuWorksでは、TEXT 系アプリケーションからDoc uWorks Printerを使用 してデータを作成した場合、 フォント情報が生きていま す。DocuWorksのPDF変 換機能を使用すれば、フォ ントを送信することが出来 ますので、「フォントを送信 しない」のチェックは外しま しょう。チェックが入ったまま だと、チェックが入っている 旨の警告が出ます。

●社名、製品名は一般的に各社の登録商標または商標です。 DocuWorksの活用 TOP

第1章 コピー単価とプリント単価が異なる場合

【簡単コストダウン】

○ 単純に複合機のスキャン機能を使い、取り込んだものをプリントするだけで安くなります。

【欠点】

 微妙な色合いのカラーデータの場合、若干色再現が悪い場合があります。これは、データにJPEGを 使用している場合で、複写機側の圧縮設定を低圧縮又は圧縮なしにすると若干は緩和されます。しか し、データ容量が大きくなり、ハンドリングが悪くなる場合もあります。

第2章 同一原稿の大量コピー/プリント

> DocuWorks Deck >> // // 0 ## 0 <	 プリントしたい原稿をDocuWorks に取り込み、又はDocuWorks Printer で DocuWorks データにし ます。
	 出来上がった DocuWorks データ を「ctrl」キーを押しながら横にずら し、放すとコピーが出来ます。
PocuWorks Dock >> // // Ο A = O >> (A = O)	 元のデータをコピーに重ねると、2 ページのデータが出来上がります。



第3章 両面原稿を大量⊐ピー/プリント

DocuWorks Desk 70%0 ###0 </th <th> プリントしたい両面原稿をDo cuWorksに取り込み、又は DocuWorks Printer で DocuWorks データにします。 (例は2ページ) </th>	 プリントしたい両面原稿をDo cuWorksに取り込み、又は DocuWorks Printer で DocuWorks データにします。 (例は2ページ)
PocuWorks Deck PocuWorks Deck Pr/APO ###0 #	 出来上がった DocuWorks デ ータを「ctrl」キーを押しなが ら横にずらし、放すとコピー が出来ます。
№ DocuWorks Desk № № № № № № № № № № № № № № <td>• 「ページの割付」を起動</td>	• 「ページの割付」を起動





- A3用紙にA4データが2枚 並んで作成される。
- これを必要部数の1/2枚プ リントし、1/2に断裁するれ ば、必要部数が出来上が る。

第4章 多ページ原稿を1部⊐ピー/プリント(片面印刷)

DocuWorks Desk 7/ЛО ШКО КОО 750/20 ЛЛО По По По По По По По По <t< th=""><th> プリントしたい原稿をDocuWorks に取り込み、又はDocuWorks Printer で DocuWorks データにし ます。(例は50ページ) </th></t<>	 プリントしたい原稿をDocuWorks に取り込み、又はDocuWorks Printer で DocuWorks データにし ます。(例は50ページ)
Image: Second	 出来上がった DocuWorks データ を「ctrl」キーを押しながら横にずら し、放すとコピーが出来ます。
• 7 λ l: <- 9.xdw - DocuWorks Viewer • • • • • • • • • • • • • • •	 データを開き、表示>一覧表示を 選ぶ。 一方のデータはページの後半を削 除する 削除する先頭を選び、「S
Zet Wintforg Set Wintforg Set Wintforg Set Wintforg Set Wintforg Zet Wintforg Set Wintforg Set Wintforg Set Wintforg Figure Set Wintforg Set Wintforg Set Wintforg Figure Set Wintforg Set Wintforg Set Wintforg	hift」キーを押しながら最 後のページを選び「Del」 キーを押し、削除 • もうー方のデータはパージの前半 を削除





第5章 多ページ原稿を1部コピー/プリント(両面印刷)

DocuWorks Desk アイルの 単果() 永示の 文書の ペークの 一 一 一 一 一 一 一 一 一 一 一 一 一 一 一 一 一 一 一		 プリントしたい原稿をDocuWorks に取り込み、又は DocuWorks Printer で DocuWorks データにし ます。(例は50ページ)
DocuWorks Desk アイルビ 編集(型 表示() 大書(型 ページ(型)) ご ご ご ご ご ご ご ご ご ご ご ご ご ご ご ご ご ご ご		 「ページの割付」を起動
		【設定内容】
ペーラの割り付け 「「」」」」」」 「」」」」」」 「」」」」」」 「」」」」」」 「」」」」」」」 「」」」」」」」 「」」」」」」」 「」」」」」」」」」 「」」」」」」」」」 「」」」」」」」」」 「」」」」」」」」」」」 「」」」」」」」」」」 「」」」」」」」」」」」」」」 「」」」」」」」」」」」」」」」」」」」」」」」」」」」」」」」」」」」」	対象にするページの範囲 ● すべて(A) ● ページ指定(G) 「ページ指定(G)」 ページまで(T) ページの書的付け設定 作成するページサイズ(Q) まとめて1枚/小冊子(N): 「小冊子」順方向 ● 余白をつけて書的付ける(M)	 作成するページサイズ:A3 まとめて1枚/小冊子:小冊子(順 方向) 「余白を付けて割り付ける」にチッ クを入れる(標準)
wh04 76	たてよご混在設定(1) OK キャンセル ヘルプ(H)	



- A3用紙にA4データが2枚並んで 作成される。
- これをプリントし、1/2に断裁する。
- 断裁したものの一番最後のページ を向かい合わせに重ねれば、1~
 50ページの順番通り完成。
- この方法の場合、4で割り切れる ページ数で無い場合、4で割った あまり数分白紙ページが出来る が、取り除けば問題ない。

第6章 多ページ原稿を1部⊐ピー/プリント(両面印刷)

Couldworke Desk Couldwork	 A3(A4+A4)の原稿をDocuWo rksに取り込みます。 PDFデータの場合、そのまま次へ 進む
PoccuWorks Desk Port/NE Part NE	• PDFに変換します。
Mode Acrobat Professional - [72: // -2/2792 add] Image: Control of the contract of th	 PDFデータをAcrobatで開きま す。※AdobeReaderではだめで す。



●社名、製品名は一般的に各社の登録商標または商標です。

第7章 ページを入れる。



●社名、製品名は一般的に各社の登録商標または商標です。 DocuWorksの活用 TOP